

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2022

Утверждено
Директор БОУ г.Калачинска
«Гимназия №1»
Ю.Г. Юрисарова
Приказ от 31.08.2022 № 125/1

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных дополнительных образовательных услуг
в БОУ г. Калачинска «Гимназия №1»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее - Положение) в бюджетном общеобразовательном учреждении г. Калачинска Омской области «Гимназия №1» (далее гимназия), определяет порядок и правила оказания платных образовательных услуг, а также регулирует отношения, возникающие при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 года №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки РТ от 06.05.2014 года №2556/14 «Об утверждении Регламента о порядке оказания платных услуг, предоставляемых физических (юридическим) лицам государственными (муниципальными) образовательными организациями РТ;
- Уставом гимназии.

Гимназия оказывает платные дополнительные образовательные услуги на основании лицензии Министерства образования Омской области (серия 55ЛОЛ № 0000597 от 05 июня 2014 года № 208-п).

1.3. В Положении используются следующие основные понятия:

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключенным при приеме на обучение (далее – договор);
- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «исполнитель» - бюджетное общеобразовательное учреждение г. Калачинска Омской области «Гимназия №1» (далее гимназия), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги;
- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных дополнительных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора, или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в не полном объеме, предусмотренном образовательными программами.
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Учреждение предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, населения, учреждений и организаций;
- повышения качества образования, получаемого в гимназии;
- привлечения в бюджет гимназии дополнительных финансовых средств.

1.5. Перед началом очередного учебного года издается приказ об организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг, которым среди прочего определяются перечень и стоимость платных образовательных услуг.

В случае изменения в течение учебного года видов или стоимости оказываемых гимназией платных дополнительных образовательных услуг в приказ по учреждению об организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг вносятся соответствующие изменения.

Стоимость платных дополнительных образовательных услуг определяется самим учреждением в соответствии с порядком, установленным учредителем гимназии.

5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

6. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным (муниципальным) заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных дополнительных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных дополнительных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств,

полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг доводится до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. Характер оказываемых услуг, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия определяются индивидуальным договором; размер оплаты устанавливается в соответствии с калькуляцией на тот или иной вид услуг и положением о расходовании внебюджетных средств полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

1.11. В соответствии с Уставом, гимназия имеет право оказывать дополнительные платные образовательные услуги по следующим направлениям:

- организация предшкольной подготовки детей;
- организация внеучебной деятельности;
- организация работы групп продленного дня;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- организация деятельности различных детских объединений, секций, клубной работы по различным видам деятельности и направлениям с учетом интересов и склонностей обучающихся;
- осуществление оздоровительной кампании.

II. Информация об платных дополнительных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 10 и 11 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, в т. ч. образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуги об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе также размещается на информационном стенде гимназии в месте фактического осуществления образовательной деятельности детей и взрослых по адресу: 646900 г. Калачинск, ул. Калинина, 62; на официальном сайте гимназии.

2.4. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;
- место нахождения исполнителя;

- наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных дополнительных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте гимназии в информационно-коммуникативной сети «Интернет» на дату заключения договора.

Исполнитель обеспечивает открытость и доступность следующей информации и копий документов:

- наименование и место нахождения (адрес) гимназии;
- копия лицензии (с приложением);
- о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- о реализуемых при оказании платных дополнительных образовательных услуг образовательных программах (уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения);
- описание образовательной программы (образовательных программ) с приложением ее (их) копии (копий);
- учебный план с приложением;

- аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим образовательным программам;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности в рамках оказания платных образовательных услуг.

III. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных дополнительных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуги (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуги (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказывать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающего.

IV. Организационные аспекты оказания платных образовательных услуг

4.1. Для оказания платных услуг гимназии создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

4.2. Ответственные за организацию платной дополнительной образовательной услуги проводят подготовительную работу, включающую себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, подготовку учебно-методического сопровождения и другие необходимые мероприятия.

Для оказания платных дополнительных образовательных услуг гимназии определяет перечень конкретных образовательных программ, реализуемых в учреждении, на учебный год. Указанный перечень утверждается приказом директора.

4.3. Гимназия, разрабатывает, принимает и утверждает образовательную программу (образовательные программы) дополнительных образовательных программ, которая содержит:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы предметов, курсов, дисциплин;
- методические материалы.

4.4. Разрабатывает и утверждает штатное расписание. Определяет нагрузку педагогических работников.

4.5. Определяет порядок ценообразования и расчета за оказание платных образовательных услуг; составляет смету доходов и расходов; определяет порядок расчета заработной платы работников, порядок расходования средств, полученных от платных образовательных услуг.

4.6. Заключает договоры с Заказчиками.

4.7. Принимает (зачисляет) воспитанников на обучение по платным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам. Комплектует группы обучающихся.

4.8. Разрабатывает и утверждает расписание (режим) занятий.

4.9. Заключает дополнительные соглашения, с педагогическими работниками гимназии, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги.

4.10. Разрабатывает и принимает должностные инструкции работников, занятых в оказании платных образовательных услуг.

4.11. Оформляет и обеспечивает доступность для потребителей «Книги предложений по организации платных образовательных услуг».

4.12. Оформляет информационный стенд для потребителей о платных образовательных услугах, реализуемых в гимназии.

4.13. Для реализации мероприятий, настоящего Положения, директор издает приказы:

- о платных дополнительных образовательных услугах в учебном году (указанным приказом утверждается перечень реализуемых образовательных программ, образовательные программы, расписание занятий, должностные лица, ответственные за оказание услуг);

- об утверждении штатного расписания и тарификации по платным дополнительным образовательным услугам;
- о зачислении (отчислении) воспитанников на обучение по общеобразовательным общеразвивающим программам, о комплектовании групп;
- об утверждении сметы доходов и расходов платных дополнительных образовательных услуг (указанным приказом также утверждается калькуляция стоимости платных дополнительных образовательных услуг по каждому направлению).

4.14. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора гимназии, который:

- организует работу по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о платных образовательных услугах, предоставляемых гимназией, сроках и условиях их предоставления;
- осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) обучающихся о предоставлении платных образовательных услуг, представляет их на утверждение директору гимназии;
- осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору гимназии;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с образовательными программами и количеством групп и представляет для утверждения директору гимназии;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных дополнительных образовательных услуг;
- координирует деятельность педагогов по разработке образовательной программы (образовательных программ)
- разрабатывает и представляет для утверждения расписание занятий;
- осуществляет контроль за организацией образовательного процесса;
- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных дополнительных образовательных услуг;
- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) обучающихся за предоставление гимназией платных дополнительных образовательных услуг.

4.15. Оплата труда работников гимназии осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

4.16. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

4.17. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных дополнительных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием гимназии образовательного процесса, в свободных помещениях Учреждения.

V. Прием обучающихся на обучение

по платным дополнительным образовательным программам

5.1. На обучение по платным дополнительным образовательным программам принимаются обучающиеся гимназии, на основании свободного выбора их родителей (законных представителей).

5.2. Прием обучающихся осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей).

5.2.1. В заявлении родителей (законных представителей) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- детское объединение, которое ребенок посещает;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- дополнительная образовательная программа, по которой планируется обучение.

5.3. Родители (законные представители) обучающегося должны быть ознакомлены с Уставом гимназии, лицензией на право ведения образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.

5.4. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающегося с документами гимназии, указанными в настоящем Положении, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте гимназии в сети Интернет, на информационном стенде в гимназии.

5.5. При подаче заявления о приеме в объединения, реализующие дополнительные образовательные программы физкультурно-спортивной направленности дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

5.6. После подачи заявления между гимназией, родителями (законными представителями) обучающегося заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

5.7. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в течение всего учебного года, при наличии свободных мест.

5.8. Наполняемость групп системы платных дополнительных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, направленности образовательной программы, специфики организации занятий может составлять до 15 человек (возможна иная наполняемость групп).

VI. Финансовая деятельность

6.1. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат гимназии, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных дополнительных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и заказчиком.

6.2. Размер родительской платы устанавливается на основании расчета, включающего в себя:

- оплату труда работников гимназии, задействованных в системе дополнительных платных услуг, с учетом квалификации;
- затраты на развитие материально-технической базы детского объединения;
- прочие расходы.

6.3. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера гимназии, который:

- составляет смету расходов на каждый вид; контролирует расходование средств, полученных от платных образовательных услуг, идущих на развитие детских объединений гимназии;
- ведет учет экономических показателей, результатов деятельности гимназии по предоставлению платных образовательных услуг, а также учет заключенных договоров;
- осуществляет контроль за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид платных образовательных услуг;
- осуществляет начисление заработной платы работникам, привлеченным к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг.

6.4. Сумма затрат на оплату труда работников гимназии, задействованных в системе платных услуг, налогооблагаемая.

6.5. Стоимость, порядок оплаты платных дополнительных образовательных услуг заказчиком фиксируются в договоре об оказании платных образовательных услуг. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчету через отделение банка.

6.6. Расчет стоимости услуги осуществляется на основании журнала посещаемости детей.

6.7. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой. Доходы гимназии от оказания платных образовательных услуг используются в соответствии с уставными целями гимназии и расходуются на обеспечение, развитие учебно-материальной базы.

VII. Контроль деятельности по оказанию платных образовательных услуг

7.1. Контроль по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в гимназии осуществляется в соответствии с планом внутреннего контроля.

7.2. Директор гимназии несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в учреждении.