

Принято  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 7 от  
15.05.2025

Согласовано  
Председатель Совета  
родителей  
\_\_\_\_\_ Белявская С.Л.  
15.05.2025

Утверждено  
Директор БОУ г.Калачинска  
«Гимназия» им.  
А.Г.Артемьевой  
\_\_\_\_\_ Ю.Г.Юрисарова  
Приказ от 15.05.2025  
№ 52

## **Правила внутреннего распорядка учащихся**

### 1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка учащихся бюджетного общеобразовательного учреждения г. Калачинска Омской области «Гимназия» имени заслуженного учителя РСФСР Антонины Григорьевны Артемьевой (далее Правила) разработаны в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно – правовыми документами в области образования, уставом БОУ г. Калачинска «Гимназия» им. А.Г.Артемьевой (далее Учреждение), Основной образовательной программой общего образования Учреждения.

1.2. Правила регламентируют режим занятий, права, обязанности учащихся Учреждения, этические нормы поведения; способствуют развитию навыков самообслуживания, формированию основ корпоративной культуры гимназистов.

### 2. Режим занятий учащихся

2.1. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года во 2 - 11 классах составляет 34 недели без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе и в дошкольной группе полного дня - 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 календарных недель. Для обучающихся 1 класса в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Сроки каникул регулируются ежегодно календарным учебным графиком.

2.2. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, в 10-11 классах на два полугодия.

2.3. Режим работы по пятидневной или шестидневной рабочей неделе определяется согласно максимальной учебной нагрузке класса по учебному плану.

Учебные занятия организуются в одну смену. Начало занятий в 8.00. Внеурочная деятельность, факультативные, индивидуально-групповые занятия, группы продленного дня и т. п. организуются после учебных занятий.

2.4. Продолжительность урока во 2-11 классах – 40 минут, в 1 классе ступенчатый режим обучения в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и графику питания. Расписание может составляться как на учебный год, так и отдельно по полугодиям. В 10 – 11 классах допускается проведение сдвоенных уроков. Урок начинается и заканчивается по звонку.

### 3. Права и обязанности учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого Учреждением;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, преподаваемых в Учреждении в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном его уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением;
- опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- посещение по своему выбору внеурочных мероприятий, которые проводятся в Учреждении. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается;
- участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке;
- использовать средства подвижной радиотелефонной связи в случаях возникновения угрозы жизни и здоровью обучающихся, работников учреждения, иных экстренных случаях;
- иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### 3.2. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- поддерживать дисциплину на учебных занятиях и соблюдать правила поведения;
- выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.

#### 4. Нормы поведения учащихся

4.1. Все учащиеся обязаны приходиться на занятия и внеклассные мероприятия без опоздания. При входе в Учреждение учащиеся должны надеть сменную обувь (в период осенне-весенней распутицы), пройдя в гардероб снять верхнюю одежду. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи. Строго запрещается приносить в Учреждение посторонние предметы, не имеющие отношения к занятиям. Не допускается приводить (приносить) с собой в Учреждение домашних и иных животных, птиц, рептилий.

4.2. Учащиеся обязаны посещать все учебные занятия согласно учебного плана в соответствии с расписанием. По звонку учащиеся должны занять свои места за партами и приготовить все необходимое к данному уроку. Каждый ученик отвечает за порядок своего рабочего места в кабинете. При входе учителя учащиеся должны встать в знак приветствия. Во время урока учащиеся в целях сохранения здоровья должны сидеть прямо (не горбясь и не разваливаясь), внимательно слушать объяснение учителя и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, мешая учебному процессу. Учащиеся, желающие ответить или спросить что-либо у учителя, обязаны поднять руку. По окончании урока учащиеся выходят из класса спокойно, только после разрешения учителя.

4.3. Во время перемен ученики находятся в учебном помещении или в коридоре возле этого кабинета, соблюдая нормы коллективного общения. Идя по лестнице, необходимо придерживаясь правой стороны, не бежать, не перепрыгивать через ступеньки. При встрече со всеми работниками Учреждения и другими взрослыми приостановиться и поздороваться. Проявлять заботу о чистоте Учреждения, не сорить. Категорически запрещается курение учащихся в течение учебного времени внутри здания и на территории Учреждения. Вход в учительскую, в кабинеты администрации без разрешения взрослых запрещается.

4.4. В столовой необходимо вести себя согласно правилам культурного поведения, в верхней одежде вход в столовую запрещен. Поев, необходимо убрать за собой использованную посуду, отнести её на специальный стол.

4.5. При проведении массовых мероприятий необходимо соблюдать нормы этического поведения, не мешать окружающим. Категорически запрещается распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, появление в нетрезвом состоянии в Учреждении.

4.6. Учащиеся обязаны беречь имущество Учреждения, бережно относиться к своим вещам и вещам окружающих. Особое внимание должны уделять учебникам, категорически запрещается вырывать или загибать страницы, делать в учебниках пометки и рисунки.

4.7. Каждый гимназист дорожит честью своего Учреждения, своего класса, своей семьи, всюду ведет себя согласно правилам культурного поведения. Каждый учащийся должен быть внимательным к взрослым, маленьким детям, больным и пожилым людям, уступать им дорогу, место и всячески помогать им.

Учащиеся садятся только в том случае, если все взрослые сидят и есть свободные места. По улице нужно ходить спокойно, без шума, если специальный тротуар для пешеходов отсутствует, то в соответствии с правилами дорожного движения необходимо идти по левой стороне дороги. Учащиеся должны бережно относиться к окружающей среде.

## 5. Способы обеспечения дисциплины и порядка

5.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в Учреждении посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса.

5.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Учреждении организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников. Общее руководство дежурством осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5.3. Дежурство обучающихся по Учреждению является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.

5.4. Для организации дежурства составляется график еженедельного дежурства учащихся 5 - 11 классов на четверть, который утверждается директором Учреждения. Ученики 1 – 4 классов распределяют дежурство в своей рекреации самостоятельно под руководством классных руководителей. Кроме дежурства по Учреждению, каждый класс распределяет дежурство в своей классной комнате.

5.5. Обязанности дежурного класса:

- контроль порядка и дисциплины учащихся во время перемен

- организация досуговых мероприятий на переменах с учащимися 1 – 4 классов

5.6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

## 6. Порядок внесения изменений в правила

6.1. Изменения в данные правила вносятся в связи с поступлением новых нормативных документов, необходимостью пересмотра в связи с изменением условий образовательного процесса и по иным причинам.

6.2. Изменения рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения, согласовываются с Советом родителей и утверждаются приказом директора Учреждения.