

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2020



ПОЛОЖЕНИЕ о режиме организации образовательного процесса

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме образовательного процесса бюджетного общеобразовательного учреждения г. Калачинска Омской области «Гимназия №1» (далее Положение) разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно – правовыми документами в области образования, Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями, уставом БОУ г. Калачинска «Гимназия №1» (далее Учреждение), Основной образовательной программой общего образования Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса и каникулярного времени в течение учебного года. Временное изменение режима занятий производится на основании приказа директора Учреждения.

1.3. Целью данного Положения является упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами, направленными на обеспечение конституционных прав обучающихся и их здоровьесбережение.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется Основной образовательной программой Учреждения, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий и занятий внеурочной деятельностью, расписанием звонков.

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года во 2 - 11 классах составляет 34 - 35 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе и в дошкольной группе – 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 календарных недель. Для обучающихся 1 класса в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Сроки каникул регулируются ежегодно календарным учебным графиком.

2.2. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, в 10-11 классах на два полугодия.

2.3. Режим работы по пятидневной или шестидневной рабочей неделе определяется согласно максимальной учебной нагрузке класса по учебному плану.

Учебные занятия организуются в одну смену, при необходимости по согласованию с учредителем возможно обучение во вторую смену на уровне начального общего образования. Начало занятий в 8.00. Внеурочная деятельность, факультативные, индивидуально-групповые занятия, группы продленного дня и т. п. организуются после учебных занятий.

2.4. Продолжительность урока во 2-11 классах – 40 минут, в 1 классе ступенчатый режим обучения в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и графику питания. Расписание может составляться как на учебный год, так и отдельно по полугодиям. В 10

– 11 классах допускается проведение сдвоенных уроков. Урок начинается и заканчивается по звонку.

2.5. Количество классов, наполняемость классов в Учреждении зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом требований санитарных норм и объемно - планировочного решения здания.

2.6. В зависимости от условий, регламентируемых нормативно – правовыми документами в области образования, обучение может быть организовано в очной и /или дистанционной форме.

2.7. В качестве иностранного языка в Учреждении преподаются английский и немецкий языки. При наличии условий при проведении занятий по иностранному языку в 5 – 11 классах класс делится на две группы при наполняемости 25 и более человек.

2.8. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора Учреждения.

2.9. Учителям запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия - заместителя директора.

2.10. Педагогическим работникам запрещается вести прием родителей (законных представителей) во время учебных занятий. Посещение уроков родителями (законными представителями) возможно только с разрешения директора Учреждения.

2.11. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.12. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы города разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения и проведением инструктажа по технике безопасности.

3. Порядок внесения изменений в положение

3.1. Изменения в данное положение вносятся в связи с поступлением новых нормативных документов, необходимостью пересмотра положения в связи с изменением условий образовательного процесса и по иным причинам.

3.2. Изменения рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.