

БОУ г.Калачинска «Гимназия» им. А.Г.Артемовой

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БОУ г. Калачинска
«Гимназия» им. А.Г.Артемовой
_____ Ю.Г. Юрисарова

Приказ № 109 от 05.09.2025 г.

Дополнительная
общеобразовательная общеразвивающая программа
«Газета ДОММ»
научно-технической направленности для обучающихся 14-17 лет
Продолжительность обучения 36 часов
Очная форма освоения

Составитель:
Митрофанова Т.А,
старший вожатый
БОУ г. Калачинска
«Гимназия» им. А.Г.Артемовой

Пояснительная записка

Настоящая программа имеет научно - техническую направленность и рассчитана на 1 год обучения. Она предполагает овладение навыкам оформления газет, написания отзывов, статей, формирование интереса к журналистике, выявление индивидуальных особенностей учащихся, развитие творческих способностей.

Программа предусматривает интенсивное обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи ребёнка.

Актуальность курса

Одной из основных черт нашего времени является всевозрастающая изменчивость окружающего мира. В этих условиях велика роль фундаментального образования, обеспечивающего профессиональную мобильность человека. Необходимость подготовки личности к быстро наступающим переменам в обществе требует развития разнообразных форм мышления, формирования у учащихся умений организации собственной учебной деятельности, их ориентации на деятельностную жизненную позицию.

Данная программа реализует научно - техническую направленность.

В воспитании и образовании молодого поколения особую роль играют средства массовой информации. Они не только становятся «окном в мир» для ребят, но и серьезно воздействуют на их жизненные идеалы и ценности: как источник социальной информации определяют, формируют видение мира, восприятие других людей и отношение к обществу.

Школьная газета - современное средство воспитания патриотизма, формирования активной гражданской позиции, а также средство повышения интереса к учёбе. Создание школьной газеты позволяет установить более тесные микросоциальные связи внутри образовательного учреждения. Участие обучающихся в школьном пресс-центре поддерживает их индивидуальное развитие, так как помогает организовать себя, выразить свои мысли, распространить их среди других людей, помогает лучше познать себя, открыть мир. В процессе совместной деятельности по созданию газеты между представителями разных поколений устанавливаются отношения взаимопонимания. В результате работы школьного пресс-центра каждый: и пишущий, и читающий – чувствует собственную значимость и причастность к решению школьных задач.

Занятия журналистикой помогут учащимся в анализе и понимании устного и печатного слова, в формировании умений работать в разных публицистических жанрах.

Немаловажный аспект создания школьной газеты – знакомство с современным издательским делом, которое в настоящее время широко использует новые информационные технологии, профориентационная деятельность.

Подготовка газеты требует вовлечение детей в различные виды и формы деятельности. Гимназическая газета - мощное воспитательное средство, а также средство повышения интереса к учёбе. Эта работа способствует сплочённости детей, развитию их коммуникативных способностей, повышению их статуса в школьном и классном коллективе.

Это рукописная подготовка заметок, компьютерный набор статей и распечатка на принтере, компьютерная правка, макетирование и вёрстка. Они совершенствуют и развивают навыки литературного творчества, повышают грамотность, получают первый журналистский опыт. Развивают компьютерные навыки работы с программным обеспечением MS POWER POINT, MS PUBLISHER, WWW.RAMBLER.RU, WWW.YANDEX.RU, ScribusPortable. При подготовке и проведении теоретических занятий к работе подключаются учителя информатики, русского языка и литературы.

Новизна программы

Входя в мир журналистики, важно прежде всего представить этот мир в его целостности и составляющих элементах, определить смысл, вложенный в понятие «журналистика».

Журналистика - явление социальное и составляет важнейшую органическую часть социальной системы в целом. В этой связи особенно важно видеть внутренние связи всех социальных субъектов, задействованных в системе журналистики, с социальными институтами и группами.

Таким образом, понятие «журналистика» (и в этом отношении оно выгодно отличается от других синонимичных терминов типа «mass media») имеет очень широкое семантическое наполнение. И входящему в ее мир - мир науки и практической деятельности - надо изучить этот предмет во всем богатстве его сторон и проявлений.

Элементы журналистики, предлагаемые на уроках развития речи, литературы, риторики, собраны в данном курсе как единое целое. Учащимся предлагается узнать основы журналистского дела, побывать в роли журналистов, проявить коммуникативные качества и творческие способности.

Методологической основой программы является личностно-ориентированный подход, дающий возможность создать условия для формирования социально активной личности.

Для изучения данного курса необходимо изучить понятия журналистика, журналист, корреспондент, репортер, газета, рубрика, газетная статья и показать учащимся процесс создания газетного материала от начала до конца в его основных стадиях.

Тематика газеты отражает проблемы повседневной школьной жизни: учёбу, досуг, творчество и др.

План состоит из теоретических вопросов и практических занятий (непосредственно ежемесячный выпуск газеты).

Цель:

социализации личности школьников через совершенствования общеучебных и общекультурных навыков работы с информацией., объединение детей разного возраста с целью развития коммуникативных компетенций, реализации творческих интересов и способностей учащихся в области журналистики.

Задачи:

1. формировать и развивать интеллектуальные и практические умения в области стилистики, журналистики и информационных технологий;
2. повысить мотивацию к изучению следующих дисциплин: русский язык, литература, информатика;
3. воспитывать ответственное и избирательное отношение к информации.
4. Освещение в газете гимназической жизни.
5. Содействие в воспитании информационной культуры школьников.

Программа реализуется в течении одного года, предназначена для детей 14-17 лет. Занятия проводятся 1 раз в неделю по 1 часу. Состав коллектива постоянный, но не исключает выбытие и прибытие новых ребят.

В программе используются междисциплинарные связи между русским языком, литературой, информатикой, причем как на уровне понятийного аппарата, так и на уровне инструментария, так и в различных жизненных ситуациях. Они являются значимыми для формирования качеств личности, т. е. ориентированы на метапредметные и личностные результаты, развитие образного и логического мышления.

В содержании акцент сделан на изучении основ журналистики, формировании информационной культуры. Возможно профессиональная проба и сотрудничество с работниками редакций газеты: редактором, корреспондентом, техническим редактором.

Работа внутри объединения проводится по схеме «ЧТП» (чередование творческих поручений), а выпуск номера газеты – это коллективное творческое дело. Такой подход к организации занятий поможет каждому успешнее пройти социализацию и развить коммуникативные УУД на более высоком уровне.

Формы занятий: групповая (в том числе парная), индивидуальная

Формы работы:

1. Сбор информации.
2. Ведение интервью.
3. Рукописная подготовка заметок.
4. Компьютерный набор статей.
5. Компьютерная правка.
6. Макетирование;
7. Вёрстка.
8. Распечатка на принтере.

Продукт реализации программы

Форма предъявления и демонстрации образовательных результатов: творческие работы. Результат по данной программе – газеты, размещенные в Интернете и в бумажном виде на стенде образовательной организации, статьи в районную газету «Сибиряк»

Для реализации программы необходимо иметь следующее:

1. Методическая литература по информационным технологиям
2. Методическая литература по журналистике
3. Компьютерный класс и/или домашние компьютеры учеников;
4. Доступ в Интернет;
5. Мультимедийный комплект (проектор или интерактивная доска);
6. Комплект компьютерных программ;
7. Цифровые носители;
8. Принтер, цветной сканер, видеокамера;
9. Магнитная доска;

Характеристика основных результатов

Данная программа ориентирована на формирование и развитие следующих универсальных учебных действий:

Личностные универсальные учебные действия

- ✓ готовность к саморазвитию и самообразованию;
- ✓ потребность в самовыражении;
- ✓ формирование ответственного отношения к учению и уважительное отношение к труду;
- ✓ развития опыта участия в социально значимом труде;
- ✓ уважительное отношение к иному мнению;
- ✓ оптимизм в восприятии мира;
- ✓ позитивная моральная самооценка.

Метапредметные универсальные учебные действия

- ✓ целеполагание, включая постановку новых целей; умение определять проблемные ситуации;
- ✓ умение определять пути решения проблемы, прогнозировать результат;
- ✓ умение принимать решения в проблемной ситуации на основе переговоров;
- ✓ умение составлять план деятельности;
- ✓ умение планировать пути достижения целей, поиска информации;
- ✓ адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы;
- ✓ умение распределять время и контролировать его умение осуществлять контроль.
- ✓ умение устанавливать причинно-следственные связи;
- ✓ умение строить логическое рассуждение;
- ✓ умение определять необходимые ресурсы для решения проблемы;
- ✓ осуществлять сравнение, выбирать основания и критерии;
- ✓ умение осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета;
- ✓ умение создавать и преобразовывать информацию решения задач;
- ✓ структурировать тексты, выражать главную идею;
- ✓ умение представлять, доносить информацию до других.

Коммуникативные универсальные учебные действия

- ✓ умение работать в группе, устанавливать рабочие отношения;
- ✓ умение планировать сотрудничество со сверстниками, определять цели и функции участников;
- ✓ учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- ✓ высказывать собственное мнение, координировать его с позициями партнёров при выработке общего решения;
- ✓ умение адекватно использовать речь для планирования своей деятельности;
- ✓ вступать в диалог, участвовать в коллективном обсуждении;
- ✓ умение сравнивать разные точки зрения;
- ✓ владение устной и письменной речью;
- ✓ умение осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;
- ✓ умение задавать вопросы.

В части развития предметных результатов:

- развитие основных навыков и умений работы с текстом;
- овладение ИКТ-компетенциями;
- формирование информационной культуры.

Среди видов деятельности, обеспечивающих **формирование ИКТ-компетенции** обучающихся, можно выделить в том числе такие, как:

- ✓ создание и редактирование текстов;
- ✓ использование средств для построения диаграмм, графиков, блок-схем, других графических объектов;
- ✓ создание и редактирование страниц газеты в издательской системе;
- ✓ редактирование фото;
- ✓ поиск и анализ информации в Интернете;
- ✓ сетевая коммуникация между учениками и (или) педагогом.
- ✓

Планируется сотрудничество с другими газетами и пресс-центрами.

Учебно-тематический план

№	Наименование темы	Количество часов	Дата
1	Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности при работе с компьютерной техникой и оргтехникой.	1	
2	Анкетирование «Пресс- клуб» - это для меня...	1	
3	Из истории журналистики.	1	
4	Распространение информации.	1	
5	Публицистические жанры.	1	
6	Где взять тему для заметки?	1	
7	Заметка.	1	
8	Классификация газетных жанров.	1	
9	Интервью. Виды интервью.	1	
10	Правила сбора информации.	1	
11	Как написать хороший репортаж.	1	
12	Общий обзор газет.	1	
13	Графическое оформление.	1	
14	Разновидность заметок.	1	
15	Вёрстка газеты.	1	
16	Заповеди журналиста.	1	
17	Заголовок в газете.	1	
18	Виды репортажа.	1	
19	Рецензия.	1	
20	Сбор информации.	1	
21	Основные правила редактирования.	1	
22	«Свои» и «Чужие» авторы.	1	
23	С чего начинается материал	1	
24	Фейки, нужны ли они в газете	1	
25	Проблемность и актуальность тем.	1	
26	Новость. Её сущность и качество.	1	
27	Тема для заметки.	1	
28	Виды интервью.	1	
29	Деловая игра «Интервью»	1	
30	Работа с основными источниками информации.	1	
31	Как написать хороший материал? Знакомство с понятием «Подача материала».	1	
32	Заголовок – лицо любой газетной публикации.	1	
33	Газетные жанры. Стил ь газеты.	1	
34	История российской журналистики.	1	
35	Журналистика как профессия.	1	
36	Итоговое занятие	1	

Содержание программы

Вводное занятие

Инструктаж по технике безопасности. Включение и выключение компьютера. Правила работы за компьютером.

Информирование населения о важнейших событиях мирового, регионального и местного масштаба – главная задача журналистики. Журналистские профессии. Базовые навыки журналиста-профессионала: способность добыть информацию (расследование), умение ее зафиксировать (репродукция), понимание того, как изложить полученные сведения (написание текста). Роль журналистики в жизни общества.

Вступительная диагностика «Что я знаю о журналистике?»

Журналистика как система

Вводное занятие.

Из истории журналистики. Знакомство с историей журналистики. Формирование представлений о профессии журналиста, история создания газет в России. Журналистика XVIII века

Распространение информации. Способы распространения информации. Анкетирование приемы и необходимость

Публицистические жанры. Изучение публицистических жанров. Формирование жанров в журналистике. Журналистика XX века. Заповеди журналиста.

Заметка. Где взять тему для заметки? Что такое заметка и где можно взять тему для заметки, разновидность заметок.

Классификация газетных жанров.

Интервью. Виды интервью. В чём смысл интервью. Какие виды интервью существуют.

Правила сбора информации. Основные приемы сбора информации.

Как написать хороший репортаж. Виды репортажа.

Общий обзор газет. Журналы «Трутенъ», «Пустомеля», «Живописец». Журналистика XIX века. В.И. Гиляровский – репортер и публицист. Истоки нравственных основ журналистской этики.

Графическое оформление. Графическое решение в оформлении. Подготовка газеты к выпуску.

Разновидность заметок. Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение. Основные структурные связи в повествовании: прямая хронология и обратная хронология.

Вёрстка газеты. Программы для верстки газет, секреты и приемы создания.

Заголовок в газете.

Виды репортажа. Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.

Рецензия. Необходимость, способы написания и основные направления

«Свои» и «Чужие» авторы, почему необходимо соблюдать авторские права.

Сбор информации. Статья – роль статьи в газетах и журналах. Статьи проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремленность и доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления; яркость литературного изложения

Основные правила редактирования.

Язык и стиль газетного материала.

Проблемность и актуальность тем.

Творческая деятельность журналиста

Новость. Её сущность и качество.

Тема для заметки.

Работа над репортажем. Репортаж - наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица.

СМИ – воспитатель гражданственности Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь.

Виды интервью. Деловая игра «Интервью» Интервью – особенности жанра, его виды: интервью – монолог; интервью – диалог; интервью – зарисовка; коллективное интервью; анкета. Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.

Способы фиксирования информации.

Работа с основными источниками информации.

Как написать хороший материал?

Знакомство с понятием «Подача материала».

Слагаемые успеха газеты. Соблюдение заповедей журналиста основные слагаемые успеха газеты.

Заголовок – лицо любой газетной публикации.

Справочная литература – источник информации.

Газетные жанры. Газетные жанры и их классификация.

Реклама и объявление. Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц. Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербола, ирония.

Стиль газеты. Стилистические пласты лексики.

История российской журналистики. Журналистика как профессия. Профессиональная лексика, диалектизмы, современный сленг. Дискуссия о профессиональной этике журналиста

Контрольно-оценочные средства

Контроль результатов обучения осуществляется в форме:

- творческих заданий;
- педагогического наблюдения.

Образовательная деятельность по освоению, закреплению и контролю умений и навыков обучающихся классифицируется в соответствии с образовательными уровнями программы. Дифференциация заданий по видам деятельности помогает ребенку успешно овладеть предлагаемым материалом.

- *воспроизводящая (деятельность по образцу)* - включает в себя задания на воспроизведение знаний и умений по известному, изученному ранее, алгоритму. Подобная деятельность содействует накоплению у воспитанников опорной информации и создаёт условия для выполнения задач более высокого уровня самостоятельности;

- *конструктивная* - требует актуализации усвоенных знаний и умений для решения учебных заданий. К конструктивным заданиям относят задания, при выполнении которых используется известный алгоритм деятельности, совмещаются отдельные этапы практической работы;

- *творческая* – предполагает нетиповую (нестандартную) задачу или проблему. В их основе – формулирование задачи или проблемы, поиск решения, его реализация, анализ результатов и рефлексия достигнутого. Обучающемуся, способному к выполнению творческого задания, присущи такие проявления как видение проблемы в знакомой и новой ситуации, способность на основе нескольких известных методов найти самостоятельно новый способ решения задачи, наличие альтернативного мышления и др.

Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение: Занятия можно проводить в кабинете, соответствующем требованиям ТБ, пожарной безопасности, санитарным нормам. Кабинет должен иметь хорошее освещение и периодически проветриваться.

Техническое оснащение: компьютер/ноутбук, копировальная техника, принтер, аудиотехника. Канцелярские товары. Фотоаппарат.

Кадровое обеспечение: Педагог, работающий по данной программе, должен иметь профессиональное образование и необходимую квалификацию, быть способным к инновационной профессиональной деятельности, обладать необходимым уровнем методологической культуры и сформированной готовностью к непрерывному образованию в течение всей жизни, должен знать возрастные особенности детей.

Информационно-образовательные ресурсы: электронные цифровые носители (разработки занятий, опросы к занятиям и т.д.); аудио-, видео-, фото- и интернет-источники.

Учебно-методические ресурсы: Учебно-методические пособия. Дидактический материал. М/презентации. Учебные и контрольные задания. Нормативно-правовая литература.

Список литературы

Список литературы для педагогов

1. Программа «Пресс-центр профильных лагерей», Москва, Просвещение 1988 г.
2. «Теория и практика сочинений разных жанров», Москва, Просвещение 1982 г.
3. Субботина Н. Н. «Детская газета в образовательном учреждении», г. Ярославль.
4. Подборка различных печатных изданий.
5. Справочная литература.
6. Система средств массовой информации России. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996, факультет журналистики / Под ред. проф. Я.Н. Засурского.
7. Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996.
8. Джон Кин. Средства массовой информации и демократия. М., 1994.
9. Н.Б. Шкопоров. Как психологически правильно брать интервью. М., 1990.
10. Васильева Н. Делаем новости! – М., 2003.
11. Ворошилов В. Журналистика. – М., 2000.
12. Коновалова О. Основы журналистики. М.-Ростов-на-Дону. 2005.
13. Смелкова З., Ассуирова Л. и др. Риторические основы журналистики. Работа над жанрами газеты. – М. 2002.
14. Тертычный А. Жанры периодической печати. – М., 2008.
15. Шостак М. Репортер: профессионализм и этика. – М., 2002.

Литература для учащихся

1. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. -М., 1983
2. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001
3. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
4. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988
5. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992
6. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. -М., 1974.
7. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
8. Розенталь Д.Э. Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988
9. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992
10. Шкопоров Н.Б. « Как психологически правильно брать интервью М., 1990

11. Черникова Е. Основы творческой деятельности журналиста. – М., 2005.
12. Шибаева Л. Жанры в теории и практике журналистики // <http://www.relga.rsu.ru/n47/jur47.htm>

Методическое обеспечение:

Средства, необходимые для реализации данной программы:

- разработки по темам;
- карточки с подбором лексики по изучаемой теме;
- тематический материал периодической печати;
- справочники;
- словари;
- наглядный материал: схемы, видеозаписи сюжетов на различные темы и проблемные ситуации

Различные периодические печатные издания. Тексты для редактирования

Технические средства: компьютеры. фотоаппарат, видеокамера, телевизор, видеоманитон, диктофон.

У каждого ребенка – блокнот, ручка.